

## PROJEKтни ZADATAK

### za verifikaciju troškova dugoročnog ugovora o konsultantskim uslugama Švedske agencije za međunarodni razvoj i saradnju -

U nastavku su opisani projektni zadaci ('ToR') za koje se Savez opština i gradova Republike Srpske " Konsultant " u saradnji sa Švedskom agencijom za međunarodnu razvojnu saradnju - SIDA slaže da angažuje < **ime revizorske firme** > 'Revizora" da izvrši verifikaciju troškova i da sačini izvještaj u vezi sa dugoročnim konsultantskim uslugama koje finansira Švedska, a koje se odnose na „Jačanje saveza opština i gradova u Bosni i Hercegovini“, koji su registrovani pod brojem ugovora ID 55060033, UF2015 / 22636 / SARA („Ugovor“) ).Tamo gde se u Projektnom zadatku spominje 'Ugovorni Autoritet' ovo se odnosi na Švedsku agenciju za međunarodnu razvojnu saradnju koja je potpisala Ugovor o dugoročnim konsultantskim uslugama sa Konsultantom i finansira usluge.Ugovorni autoritet nije strana u ovom sporazumu.

#### 1.1 Odgovornosti strana u angažovanju

Pod ' **Konsultantom** ' se smatra entitet koji prima sredstva za usluge i koji je potpisao ugovor o dugoročnim konsultantskim uslugama sa ugovornim autoritetom.

- Konsultant je odgovoran za pružanje godišnjeg finansijskog izvještaja za usluge koje se finansiraju iz Ugovora o dugoročnim konsultantskim uslugama koje su u skladu sa uslovima Ugovora za dugoročne konsultantske usluge i za osiguranje da se ovaj Godišnji finansijski izvještaj može uskladiti sa računima i zapisima konsultanta u vezi sa ovim uslugama.Konsultant je odgovoran za pružanje odgovarajućih i adekvatnih informacija, kako finansijskih tako i nefinansijskih, u prilog Godišnjeg finansijskog izvještaja.

- Konsultant prihvata sposobnost revizora da sprovede procedure koje se zahtevaju ovim angažovanjem čiji efekat zavisi od toga da konsultant pruži potpun i slobodan pristup osoblju Konsultanta i njegovim računima i evidencijama.

" **Revizor** " je odgovoran za izvođenje dogovorenih procedura kao što je navedeno u ovom Projektnom zadatku, kao i za podnošenje izvještaja revizije i izvještaja o reviziji o stvarnim nalazima Konsultanta.Pod 'Revizorom' se misli na revizorsku firmu ugovorenu za ovaj angažman, a posebno na partnera ili drugu osobu u revizorskoj firmi koja je odgovorna za angažman i za izvještaj koji se izdaje u ime firme, i koja ima odgovarajuće ovlaštenje od profesionalnog, pravnog ili regulatornog tijela.

Prihvatanjem ovih zadataka, Revizor potvrđuje da ispunjava najmanje jedan od sledećih uslova :

Revizor i / ili firma je član nacionalnog računovodstvenog ili revizijskog tijela ili institucije. Iako ova organizacija nije članica IFAC-a, revizor se obavezuje da će preuzeti ovaj angažman u skladu sa IFAC-ovim standardima i etikom koji su navedeni u ovom zadatku.

- Revizor i / ili firma je registrovana kao statutarni revizor u javnom registru javnog nadzornog tijela u trećoj zemlji i ovaj registar podleže principima javnog nadzora kao što je navedeno u zakonodavstvu dotične zemlje (ovo se odnosi na revizora i revizorskih firmi sa sjedištem u trećoj zemlji).

## 1.2 Predmet angažovanja

Predmet ovog angažovanja je Godišnji finansijski izveštaj Konsultanta u vezi sa Ugovorom o dugoročnim konsultantskim uslugama za period od 01. januara 2020. do 31. decembra 2020. godine.

## 1.3 Razlog za angažovanje

Konsultant je dužan da dostavi ugovornom autoritetu revizorski izvještaj i memorandum revizije koji je izradio vanjski revizor.

## 1.4 Vrsta i cilj angažovanja

Ovaj izveštaj revizije je angažovanje za izvršenje određenih dogovorenih procedura u vezi sa Godišnjim finansijskim izveštajem za Ugovor o dugoročnim konsultantskim uslugama. Cilj ovog izveštaja revizije je da revizor sprovede specifične procedure navedene u Aneksu 1A ovog projektnog zadatka i da dostavi Konsultantu memorandum revizije u vezi sa specifičnim postupcima verifikacije. Verifikacija znači da revizor ispituje činjenične informacije u godišnjem finansijskom izveštaju i račun konsultanta i upoređuje ih sa uslovima ugovora o dugoročnim konsultantskim uslugama.

## 1.5 Standardi i etika

Revizor će preuzeti ovaj angažman u skladu sa:

- Međunarodnim standardom o srodnim uslugama ('ISRS') 4400 *Angažman za izvršavanje dogovorenih procedura u vezi sa finansijskim informacijama* kako je proglašen od strane IFAC-a;
- sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* koje izdaje IFAC. Iako ISRS 4400 predviđa da nezavisnost nije uslov za angažovanje dogovorenih procedura, Ugovorni Autoritet zahtjeva da je Revizor nezavisan od Konsultanta i da ispunjava uslove nezavisnosti *iz Etičkog kodeksa profesionalnih računovođa*.

## 1.6 Procedure, dokazi i dokumentacija

Revizor planira rad tako da se može izvršiti djelotvorna provjera troškova. Revizor sprovodi postupke navedene u Aneksu 1A ovih Pravila ('Lista specifičnih procedura koje treba izvršiti') i primjenjuje smjernice u Aneksu 1B (Smjernice za posebne postupke koje treba izvršiti). Dokazi koji se koriste za sprovođenje procedura u Aneksu 1A su sve finansijske i nefinansijske informacije koje omogućavaju pregled troškova koje je Konsultant potraživao u Finansijskom izveštaju. Revizor koristi dokaze dobijene iz ovih procedura kao osnovu za memorandum revizije. AS 28-11-11 3 Revizor dokumentira pitanja koja su važna za pružanje dokaza u prilog memorandumu revizije i dokaze da je rad obavljen u skladu sa ISRS 4400 i ovim Projektnim zadatkom.

## 1.7 Izvještavanje

Izveštaj revizije i memorandum revizije o ovoj verifikaciji rashoda treba da detaljno opišu svrhu, dogovorene procedure i činjenične nalaze angažovanja kako bi konsultant i ugovorni autoritet mogli da razumiju prirodu i obim procedura koje izvršava revizor i činjenične nalaze koje izveštava revizor.

**Prilog 1A** Popis specifičnih procedura koje treba izvršiti

**Aneks 1B** Smjernice za posebne postupke koje treba izvršiti

**Za konsultanta:**

Aco Pantić, generalni sekretar

datum:

**Za revizora:**

<ime revizora>

datum: