



**DODATAK PRIRUČNIKU**

**za facilitatore u mjesnim zajednicama u Bosni i Hercegovini**

Principi učenja odraslih

**Osnovne karakteristike**

*„Ne možeš drugome dati svoje znanje, možeš mu pomoći da ga otkrije u sebi (Gallileo)*

Sasvim je jasno da ljudi uče na različite načine, u različito vrijeme, zavisno od različitih situacija, uzroka i podsticaja. Učenje je dakle kompleksan proces, odgovoran da nas osnaži sa znanjem, vještinama, razvijajući naše sposobnosti i pri tome nam omogućavajući da upoznamo naše stavove, vrijednosti i emocije.

Motivacija je ključni faktor uspješnog procesa učenja, stoga je treba promatrati u kontekstu veze između ciljeva učenja, očekivanih ishoda učenja, metoda kojima se planiraju ostvariti ciljevi. Odrasli su motivirani odvojiti energiju za sticanje znanja, razmjenu spoznaja i iskustava sa drugim o onome šta će im pomoći u rješavanju svakodnevnih zadataka ili stvarnih životnih problema.

Kružni tok iskustvenog učenja možemo pojednostavljeno prikazati i na sljedeći način:

* **Iskustvo:** aktivnost, vježba, događaj ili participativna prezentacija u kojoj su korisne informacije izvučene za diskusiju i učenje
* **Refleksija:** vrijeme u kojem osoba razmišlja i analizira nove informacije, te razvija svoje ideje i osjećanja vezana za određenu temu ili iskustvo
* **Generalizacija:** omogućava osobi da donese šire zaključke i lekcije o novim informacijama ili iskustvu
* **Primjena:** omogućava osobi da primjeni usvojenu generalizaciju u novoj situaciji ili da razmisli kako može da primjeni nove vještine i znanje u budućnosti

Tokom foruma facilitator osigurava povratnu informaciju o postignućima („*Uspješno smo postigli dogovor oko prve tačke dnevnog reda, pokušajmo na isti način pristupiti iznalaženju svima prihvatljivih riješenja po drugoj tački dnevnog reda*’’) i povezuje tematske sadržaje sa ciljevima u kojim se mogu prepoznati učesnici („*Ovo je važno jer našoj mjesnoj zajednici i svima nama ponaosob može osigurati trajno rješavanje problema divlje deponije*”). Postignućima motivirani učesnici foruma usredotočuju se na uspješno upravljanje vremenom i fokusiraju se na ciljeve i očekivane rezultate foruma.

**10 najznačajnijih načela učenja odraslih**

**10 najznačajnijih načela** koja se odnose na odrasle koji sudjeluju u procesu učenja mogu pomoći svima koji rade s odraslima u prilagođavanju načina rada i boljeg razumijevanja njihovih očekivanja.

1. **Motivacija** – odrasli su motivirani učiti i dijeliti spoznaje sa drugima ako postoji razlog, svrha ili cilj zbog kojeg sudjeluju u procesu.
2. **Kontrola** – odrasli su samousmjereni i preuzimaju odgovornost za vlastito učenje.
3. **Iskustvo** – odrasli, svjesno ili podsvjesno, povezuju novo s onime što već znaju, što su spoznali, bilo životnim iskustvom ili putem obrazovanja. Procjenjuju nove informacije/ ideje/znanja s obzirom na postojeće iskustvo.
4. **Različitost** – odrasli se međusobno razlikuju po životnom iskustvu i godinama. Ta različitost može oplemeniti procese obrazovanja upotrebom dijaloga i grupnih diskusija s ciljem razmjene iskustava.
5. **Godine** – brzina i sposobnost učenja smanjuje se s godinama, ali dubina se razumijevanja/učenja povećava. Cjeloživotnim učenjem odrasli osiguravaju fleksibilnost moždanih aktivnosti prema usvajanju novih informacija i znanja te veću sposobnost „upijanja“ istih.
6. **Cilj** – odrasli se obrazuju s ciljem i žele primijeniti naučeno što je moguće prije. Oni žele da im se informacije predstave organizirano i sistematizirano, s ključnim elementima koji su jasno vidljivi.
7. **Relevantnost (važnost)** – odrasli žele znati zašto nešto uče. Sadržaji poučavanja moraju biti relevantni potrebama onih koji sudjeluju u edukaciji i primjenjivi u profesionalnom ili privatnom životnom okruženju.
8. **Navike** – odrasli često imaju oblikovane navike, koje mogu biti u suprotnosti od onih koje se žele postići u procesu učenja. Tada se javlja otpor i smanjeni nivo fleksibilnosti u prihvaćanju novih znanja te je potrebno uložiti više vremena i uvjeravanja u ispravnost sadržaja koji se poučavaju/predstavljaju. U suprotnom, odrasli se mogu osjetiti ugroženima i napadnutima.
9. **Promjene** – dok neke odrasle promjena motivira, drugi joj se odupiru. Učenje obično zahtijeva promjenu stavova, uvjerenja, oblika ponašanja i načina djelovanja. Zato je važno objasniti svaku dvojbu ili nejasnoću koja se pojavi u procesu poučavanja.
10. **Poštovanje** – odrasli očekuju i zahtijevaju poštovanje, a ono im se iskazuje uvažavanjem njihovih ideja i mišljenja.

**Forum kao mjesto razmjene znanja, iskustva, informacija među odraslim i način kako odrasli između ostalog i uče jedni od drugih se sastoji od četiri koraka:**

* **Utvrđivanje potreba.** U ovom dijelu se bavimo uočavanjem problema, poteškoća, nedostataka, propusta i/ili nekih novih situacija koje ukazuju na potrebu za forumom.
* **Dizajn ili razvoj programa foruma**. Na osnovu utvrđenih potreba, planiramo i dizajniramo forum ili program koji će izaći u susret utvrđenim potrebama.
* **Izvođenje foruma.** Slijedi korak neposredne izvedbe, tj. foruma. Korišćenje različitih metoda je najvažniji aspekt ovog dijela ciklusa.
* **Ocjena uspješnosti.** Sagledavamo razliku odnosno mjerimo rezultate foruma. Važno nam je da znamo da li je forum proizveo promene u sferi spoznaja, stavova, akcija.

Određivanje teme foruma i programa rada

Od vas, kao facilitatora, se najčešće traži da pripremite program foruma. Ovaj dio će vas provesti kroz osnovne korake koji su uključeni u preobrazbu “teme” u jedinstven sadržaj. Kada budete prolazili kroz ovo poglavlje, razmotrite sljedeća pitanja:

* Na koji način jasno predstavljeni ciljevi i očekivani rezultati foruma mogu pomoći u usredotočavanju učesnika na sadržaj?
* Da li je sadržaj foruma/agenda sažet, određen, vremenski jasno definiran ili pak predstavlja širok pregled relevantnih tema?
* Koliko je vremena na raspolaganju za rad u grupama, i koje metode u radu najviše odgovaraju ispunjenju ciljeva i očekivanih rezultata u ukupno utvrđenom vremenu potrebnom za realizaciju foruma?

**Definiranje ciljeva i očekivanih rezultata**

Prvi korak u razvoju i ciljeva i programa foruma jeste da se jasno navede i definira tema koju želite obraditi, po osnovu potreba u MZ, inicijative od strane grupe građana, zahtjeva od strane lokalne uprave i sl.

Onog momenta kada ste jasno definirali temu foruma u saradnji sa upravljačkim strukturama MZ ili grupom građana incijatora foruma, možete početi sa pripremom ciljeva i očekivanih rezultata foruma. Cilj/evi i očekivani rezultati će biti lista onoga što namjeravate i očekujete postići tokom foruma.

Sa jasno definisanim ciljevima i očekivanim rezultatima možete postići nekoliko stvari. To će vam služiti kao podsjetnik u razvijanju programa za forum. Morate biti sigurni da ste “pokrili” svako pitanje koje ste uključili u listi opisa vaših ciljeva. Kao drugo, program daje informacije učesnicima foruma, jer će tako bolje razumjeti glavne ciljeve, i imati jasniju ideju o forumu, kao i o njihovoj vlastitoj ulozi.

Trebali biste biti u mogućnosti da navedete vaše ciljeve i očekivane rezultate sažeto i jasno, po tačkama.

***Primjer 1:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema Foruma** | **Ciljevi** |
| Podrška uvođenju redovne autobusne linije za prevoz djece u osnovnu školu.  | Obezbijediti siguran i pravovremen prevoz djece iz MZ X do osnovne škole  |
| **Očekivani rezultati foruma** |
| * Formiran tim MZ koji će pruzeti obavezu direktnog rada na realizaciji plana
* Utvrđen realan vremenski raspored i pojedinačne odgovornosti članova tima za planirane aktivnosti
* Identifikovane institucije i pojedinci koji bi mogle podržati napore MZ.
 |

**Planiranja i razrade sesije i programa rada**

Sesija u okviru foruma predstavlja vremenski i tematski izdvojeni dio. Po svojoj strukturi svaka sesija ima svoj uvod, glavni dio i zaključke. Takođe, svaka sesija doprinosi jednom od ciljeva foruma, odnosno vodi ka jednom od očekivanih rezultata. Više sesije čine jedinstvo foruma i kao takve one u cjelini odgovaraju na ciljeve foruma. Svaku sesiju u okviru foruma je potrebno pojedinačno planirati. U nastavku je primjer formata sesije kao i programa foruma (više sesija) koji mogu poslužiti za Vaš rad.

**Format za pregled sesije**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv sesije: | *Naziv sesije definišemo po osnovu svake od tački dnevnog reda.* |
| Vrijeme za realizaciju: | *Facilitator treba procijeniti vrijeme za svaku sesiju pojedinačno, pri tome se rukovodeći realnom procjenom izvodljivosti. Vrlo često upravo izbor tehnike koju će facilitator koristiti u radu diktira i vremensko trajanje sesije.*  |
| Cilj sesije:  | *Cilj/evi predstavljaju ono što namjeravate postići sesijom*  |
| Očekivani rezultati:  | *Za svaku od sesija treba utvrditi očekivane rezultate koji su orijentacija i faciliatatoru i učesnicima* |
| Pregled sesije |
| Trajanje | Tema | Način rada/tehnika |
| *Za svaku od tema unutar sesija se definiše vremensko trajanje koje je značajna odrednica facilitatoru.* | *Unutar svake od sesija imamo nekoliko tema/ pitanja koja treba adresirati i shodno tome iste i definišemo.* | *npr: rad u grupama, panel diskusija, individualno popunjavanje anketnog i/ ili evaluacijskog obrasca, prezentacija ppt, rad u parovima itd.*  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Tehnička podrška procesu facilitacije. | *Tehnička podrška procesu facilitacije obuhvata: laptop i LCD projektor, tabla, veliki flipchart papiri, papiri u boji, kartice u boji, patofix ljepilo, ljepilo traka, samoljepljivi papirići i sl.*  |
| Materijal za učesnike | *Materijal za učesnike može da obuhvata satnicu foruma, anketne listiće ako to tema foruma zahtjeva, dalje kratku štampanu informaciju o određenoj temi i sl.*  |
| Priprema za facilitatora | *Za svaku od tema /uvodnih naznaka koje predstavlja facilitator ( a ne neko drugi od gostiju ili upravljačkih struktura MZ, facilitator osigurava pripremu u formi informacije koju će zatim prezentirati.*  |
| Flip chart /tabla | *Ovaj dio podrazumijeva naslove koje treba upisati na tablu prije početka foruma*  |
| Posebna pažnja  | *Za svaku od sesija facilitator bilježi i posebnu naznaku za dio na koji treba obratiti pažnju, kako isti ne bi bio zanemaren.*  |

**Format za pregled više sesija**

(Naslov upisati)

(Vrijeme i mjesto održavanja upisati)

Očekivani rezultati foruma:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme | Trajanje | Naslov iz satnice  | Proces | Priprema  | Krajnji ishod  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Urađeni primjer**

**Format za pregled sesije**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv sesije:** | **Identifikacija projektnih intervencija u sektoru socijalne isključenosti**  |
| Vrijeme za realizaciju: | 60' |
| Cilj sesije: | Doprinjeti razumjevanju potreba društveno-marginaliziranih grupa u zajednici i unaprijeđenju njihovog položaja  |
| Očekivani rezultati:  | Na kraju ove sesije, učesnici će biti u prilici da: * Prepoznaju socijalno marginalizirane i isključene grupe građana u mjesnoj zajednici
* Prepoznaju značaj riješavanja pitanja socijalno marginaliziranih grupa građana
* Navedu projektne intervencije koje bi mogle unaprijediti položaj socijalno isključenih grupa građana
 |
| **Pregled sesije** |
| **Trajanje** | **Tema** | **Način rada/tehnika** |
| 10' | Što su to socijalno marginalizirane grupe u društvu? | Prezentacija  |
| 15' | Identifikacija socijalno-marginaliziranih grupa u našoj mjesnoj zajednici | Brainstorming  |
| 15' | Ključni problemi i moguće projektne intervencije za unaprijeđenje položaja socijalno isključenih grupa u našoj mjesnoj zajednici | Rad u malim grupama  |
| 20' | Usaglašavanje mogućih projektnih intervencija  | Prezentacija rada u malim grupama Vođena diskusija  |
| Tehnička podrška procesu facilitacije | Flip chart papiri, kartice A5 formata za rad u malim grupama, olovke |
| Materijal za učesnike | Nije potrebno. |
| Priprema za facilitatora | Teoretski prikaz: Društveno-marginalizirane grupe u zajednici, koje su isključene iz procesa odlučivanja  |
| Flip chart  | Naslovi na flip chart papirima: 1. Ko su društveno-marginalizirane grupe u našoj MZ?
2. Ključni problemi i moguće projektne intervencije
 |
| Posebna pažnja  | Osigurati priustvo slabovidnih/slijepih osoba, osoba sa invaliditetom i drugih potencijalno socijalno-isključenih grupa iz zajednice.  |

**Primjer satnice**

**II FORUM**

**MZ X, OPŠTINA X**

**Dnevni red**

Datum

GLAVNI ZADACI

* Potvrda prioriteta i zaključaka I Foruma
* Društveni centar (community hub), očekivanja i mogućnosti
* Društveno-isključene grupe, identifikcija projektnih intervencija
* Inovacije i razvoj, mogućnosti za našu MZ-u

18:00-18:15 **Uvodno obraćanje**

 Prezentacija programa II Foruma

 Podsjećanje na zaključke I Foruma i verifikacija zaključaka

Prezentacija aktivnosti između Foruma

18:15-18:45 **Društveni centar (community hub), očekivanja i mogućnosti**

 Prezentacija ključnih informacija

 Diskusija o očekivanjima i mogućnostima razvoja društvenog centra

18.45-19:45 **Društveno-isključene grupe, identifikcija projektnih intervencija**

 Što su to društveno marginalizirane i isključene grupe?

 Identifikcija društveno-marginaliziranih grupa u našoj MZ

 Identifikacija projektnih intervencija za unaprjeđenje položaja društveno-

marginaliziranih grupa za buduće djelovanje organizacija civilnog društva

19:45-20:15 **Inovacije i razvoj, mogućnosti za našu MZ-u**

 Što su to inovacije za budući razvoj naše MZ

Diskusija o mogućnostima za inovativni pristup u razvoju zajednice

20:15-20:30 **Zaključak i dogovor o narednim koracima**

**Primjer urađenog format za pregled više sesija**

datum, Mjesna zajednica X, Opština X

Očekivani rezultati foruma:

1. Obezbijeđena potvrda prioriteta i zaključaka I Foruma
2. Učesnici Foruma upoznati sa konceptom Društvenog centra (community hub), iskazali svoja očekivanja i mogućnosti
3. Identifikovane moguće projektne intervencije za unaprjeđnje položaja društveno-isključenih grupa u MZ
4. Identifikovan prostor za poboljšanja u sektoru inovacija i razvoja

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme | Trajanje | Naslov iz satnice  | Proces | Priprema  | Krajnji ishod  |
| 18:00-18.15  | 15' | Uvodno obraćanje  | * Prezentacija programa II Foruma
* Podsjećanje na zaključke I Foruma i verifikacija zaključaka
* Prezentacija aktivnosti između Foruma
 | Dnevni red Zaključci sa predhodnog foruma Lista aktivnosti koje su se realizirale između dva foruma  | Potvrđene preporuke i projektne intervencije u skladu sa zaključcima prvog foruma. |
| 18:15-18:45 | 30' | Društveni centar (community hub), očekivanja i mogućnosti | * Prezentacija ključnih informacija
* Diskusija o očekivanjima i mogućnostima razvoja društvenog centra
 | Informacija UNDP o društvenom centru (oprema, namjera, očekivana uloga građana ) | Iskazane namjere građana o korištenju prostorija društvenog centra kao i vlastite mogućnosti zajednice na njegovom održivom razvoju. |
| 18:45-19:45 | 60' | Društveno-isključene grupe, identifikacija projektnih intervencija | * Što su to društveno marginalizirane i isključene grupe?
* Identifikcija društveno-marginaliziranih grupa u našoj MZ
* Identifikacija projektnih intervencija za unaprjeđenje položaja društveno-marginaliziranih grupa za buduće djelovanje organizacija civilnog društva
 | Sažetak o definiranju društveno-marginaliziranih grupa  | Utvrđena lista mogućih projekatnih intervencija za unaprjeđenje položaja marginaliziranih grupa građana u mjesnoj zajednici, za dalji angažman organizacija civilnog društva  |
| 19:45-20:15 | 30' | Inovacije i razvoj, mogućnosti za našu MZ-u | * Što su to inovacije za budući razvoj naše MZ
* Diskusija o mogućnostima za inovativni pristup u razvoju zajednice
 | Sažetak o inovacijama u razvoju za bolje razumjevanje  | Prijedlozi za poboljšanje inovativnog pristupa razvoju mjesne zajednice  |
| 20:15-20:30 | 15' | Zaključak i dogovor o narednim koracima | * Sumiranje zaključaka tokom II foruma
* Prijedlog daljih koraka i poziv na nastavak saradnje
 | Informacija o narednim aktivnostima u okviru UNDP projekta za mjesne zajednice  | Usvojeni prijedlozi za zapisnik sa II Foruma.  |